

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области

ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.С. Пушкина

Принято решением Ученого совета
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»
Протокол №9/228 от 30 марта 2017 г.

Согласовано:
Решением Студенческого совета
Протокол №7 от 22 марта 2017 г.
Председатель Студенческого совета

 Г.А. Поляков

Утверждено приказом ректора
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»
№ 45/06-04 от 03 апреля 20 17 г.

Ректор  С.Г. Еремеев



Положение
о внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ
в Государственном автономном образовательном учреждении
высшего образования Ленинградской области
«Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина»

Санкт-Петербург
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) соответствуют

- положениям и нормам Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);

- Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499.

Целью внутренней системы оценки качества дополнительных профессиональных программ является оценка качества образовательного процесса, отражающая степень соответствия результатов обучения обучающихся и условий обеспечения образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям потребителя.

1.2. Задачи внутренней оценки качества дополнительных профессиональных программ и их результатов:

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества дополнительных профессиональных программ;
- мониторинга качества дополнительного профессионального образования;
- изучение состояния развития и эффективности деятельности Университета в системе дополнительного профессионального образования;
- определение степени соответствия, условий осуществления образовательного процесса требованиям профессиональных стандартов, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям;
- определение степени соответствия дополнительных образовательных программ запросам основных потребителей дополнительных образовательных услуг;
- выявление факторов, влияющих на качество и эффективность (неэффективность) реализации дополнительных профессиональных образовательных программ;
- предоставление всем потенциальным участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования;
- прогнозирование развития образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования в Университете.

1.3. В основу внутренней оценки качества дополнительных профессиональных программ и их результатов положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве дополнительных профессиональных программ;
- реалистичности требований, норм и показателей качества дополнительных профессиональных программ, их социальной и личностной значимости для потребителя, учета индивидуальных особенностей слушателей при оценке уровня полученных новых компетенций;
- открытости, прозрачности, процедур оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ.

2. Формы и организация внутренней оценки качества дополнительных профессиональных программ

2.1. Внутренняя оценка качества дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы;

- способности Университета результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

2.2. Внутренняя оценка качества дополнительных профессиональных программ осуществляется посредством:

- внутриуниверситетского контроля;
- итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования дополнительной профессиональной программы среди обучающихся, который проводит Университет самостоятельно после окончания каждой программы.

2.3. В качестве источников данных для оценки качества образования могут использоваться следующие источники:

- образовательная статистика;
- текущий контроль (письменный: тестирование, контрольные и практические работы, доклады, эссе и т.д.; устный: опрос, собеседование, дискуссия, круглый стол, тренинг и т.д.);
- промежуточная аттестация (устный или письменный зачет (экзамен), тестирование);
- итоговая аттестация (защита аттестационная работа (проект), междисциплинарный (итоговый) экзамен);
- мониторинговые исследования;
- посещение занятий;
- итоги самостоятельной работы слушателей;
- результаты итоговой аттестации слушателей.

2.4. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

Университет на добровольной основе может осуществлять внешнюю независимую оценку качества образования посредством профессионально общественной аккредитации дополнительной профессиональной программы и общественной аккредитации.

3. Процедура рассмотрения и утверждения требований к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации

3.1. Мониторинг качества реализации дополнительной профессиональной программы и ее результатов осуществляется по следующим направлениям:

- оценка качества дополнительной профессиональной программы;
- оценка профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к реализации дополнительной профессиональной программы (профессорско-преподавательского состава, научных работников и внешних специалистов);
- оценка качества организации и обеспеченности образовательного процесса;
- оценка качества результатов освоения дополнительной профессиональной программы.

3.2. Оценка качества дополнительной профессиональной программы:

3.2.1 Общие требования к дополнительной профессиональной программе:

- соответствие потребностям рынка труда и работодателей;
- выполнение требований по сроку освоения программы, предусмотренному дополнительной профессиональной программой, но не менее указанного в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации;
- выполнение требований к общей трудоемкости освоения программы;
- обеспеченность и соответствие используемой материально-технической базы и программного обеспечения для реализации дополнительной профессиональной программы современному уровню науки и техники.

3.2.2 Требования к структуре дополнительной профессиональной программы:

- соответствие структуры программы действующему законодательству Российской Федерации (цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты);

- системность и последовательность изложения материала.

3.2.3 Требования к содержанию дополнительной профессиональной программы:

- соответствие содержания заявленным в дополнительной профессиональной программе целям и результатам освоения (формируемым профессиональным компетенциям);

- актуальность дополнительной профессиональной программы;

- соответствие заявленных результатов освоения (компетенций) современным тенденциям отрасли и потребностям регионального рынка труда;

- соответствие содержания дополнительной профессиональной программы профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, и профессиональным знаниям и навыкам.

3.2.4 Требования к учебно-методическому обеспечению дополнительной профессиональной программы:

- обеспеченность модулей учебно-методическими материалами;

- соответствие учебно-методических и дидактических материалов целям и результатам освоения (профессиональным компетенциям);

- обеспеченность модулей оценочными контрольными материалами для проведения промежуточного контроля и итоговой аттестации в соответствии с заявленными целями.

3.2.5 Требования к участию работодателей и представителей профессиональных ассоциаций в реализации дополнительных профессиональных программ:

- участие работодателей в оценке результатов освоения дополнительной профессиональной программы;

- оценка удовлетворенности работодателей качеством профессиональной подготовки слушателей.

3.2.6 Дополнительная профессиональная программа утверждается проректором по учебной и воспитательной работе Университета (либо директором филиала Университета), если иное не установлено законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета.

3.3. Оценка профессиональной компетентности специалистов (профессорско-преподавательский состав, научные работники, внешние специалисты), привлекаемых к реализации дополнительной профессиональной программы, включает:

- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях и т.д.);

- знание и использование современных педагогических методик и технологий;

- знание и применение современных технологий соответствующей области профессиональной деятельности, направленных на получение профессиональных компетенций;

- участие в качестве экспертов, членов аттестационных комиссий, жюри и т.д. в соответствующей области профессиональной деятельности.

3.4 Оценка качества организации обучения по дополнительной профессиональной программе проводится в отношении:

- соответствия расписания занятий календарному учебному графику;

- соответствия учебного материала, излагаемого на занятиях, материалу, указанному в рабочих программах предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- соответствия формы и процедуры аттестации обучающихся требованиям нормативных документов, регламентирующих процедуру аттестации;

- соответствия делопроизводства, обеспечивающего формирование различной отчетной документации образовательного процесса (учебная (личная) карточка, аттестационные ведомости, личные дела и пр.), требованиям, установленным локальными нормативными актами Университета.

3.4.1 Оценка качества обеспеченности образовательного процесса включает:

- программно-информационное обеспечение, наличие доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения;
- обеспеченность методической и учебной литературой.

3.4.2 Оценка качества обучения проводится также путем анкетирования слушателей по итогам освоения дополнительной профессиональной программы. Анкетирование проводится для каждой группы слушателей. Примерная форма анкеты приведена в Приложении 1, 2, 3.

3.4.3 Анкетирование проводится специалистом, участвующим в реализации дополнительной профессиональной программы, в последний день занятий при выдаче документа о квалификации или справки об обучении или о периоде обучения. Анкетирование проводится анонимно, при желании слушатель может указать свои данные.

3.5 Оценка качества результатов освоения отдельных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дополнительной профессиональной программы включает:

- проведение контроля знаний на различных этапах обучения;
- активность посещений занятий (на основе отметок в листе посещения занятий);
- итоги самостоятельных работ;
- активность участия в практических занятиях;
- своевременность выполнения работ и заданий.

3.5.1 Оценка качества результатов освоения дополнительной профессиональной программы включает:

- количество слушателей, успешно завершивших освоение дополнительной профессиональной программы (получивших положительные оценки на итоговой аттестации);
- количество выпускников, успешно завершивших освоение дополнительной профессиональной программы, перешедших на более высокую должность или получивших иные положительные результаты.

3.5.2 Формы аттестаций определяются локальными нормативными актами Университета самостоятельно.

4. Результаты внутренней оценки качества дополнительных профессиональных программ

4.1 Результаты внутренней оценки качества дополнительных профессиональных программ могут быть представлены на Ученом совете, факультетах, заседаниях кафедр, производственных совещаниях, планерках при ректоре.

4.2 Результаты внутренней оценки качества дополнительных профессиональных программ являются основанием для принятия административных решений.

5. Ответственность

5.1 Университет несет ответственность за организацию процедуры внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ:

5.1.1 Разработчик дополнительной профессиональной программы несет ответственность за:

- качество и полноту реализации дополнительной профессиональной программы;
- объективность контроля оценки достижений слушателей.

5.1.2 Руководитель структурного подразделения, реализующего дополнительную профессиональную программу, несет ответственность за:

- качество разработки и проведения оценки реализации дополнительной профессиональной программы;
- обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике оценки качества дополнительных профессиональных программ;
- анализ результатов оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ в Университете;
- предоставление информации о качестве дополнительного профессионального образования и системы оценки качества по дополнительным профессиональным программам;
- формирование локальных нормативных актов, регулирующих оценку качества реализации дополнительных профессиональных программ;
- разработку мероприятий и подготовку предложений, направленных на совершенствование системы оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ.

Настоящее положение распространяет свое действие на все структурные подразделения ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина», в том числе и на филиалы.

Форма Анкеты

ИТОГОВАЯ АНКЕТА

обучающегося по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
(переподготовки)
в ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»

Название программы: _____

Район: _____

Уважаемый коллега! Вы обучались по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (переподготовки) в ЛГУ им. А.С. Пушкина.

Просим Вас ответить на вопросы итоговой анкеты, результаты которой помогут нам объективно оценить и усовершенствовать нашу работу.

1. В какой мере Вы удовлетворены уровнем проведенной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (переподготовки)?

А. Полностью

В. Частично

Б. В большей мере

Г. Не удовлетворен

2. Какие темы были для Вас наиболее интересными и полезными?

3. Констатируете ли Вы свой профессиональный и личностный рост? В чем именно это проявляется?

4. Оцените процент применения полученных знаний в Вашей профессиональной деятельности?

5. Что, по Вашему мнению, было в содержании и организации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (переподготовки)? Что требует изменения?

Спасибо за ответы!

ФИО _____

Район _____

Пед. стаж _____

**Диагностическая карта
«Критерии готовности педагога к введению ФГОС»**

Уважаемые педагоги, просим Вас заполнить диагностическую карту. Отметьте критерии готовности к введению ФГОС по шкале от 0 до 5 баллов, которые вам соответствуют.

Критерии	Само оценка <u>до</u> <u>обучения</u>	Само оценка <u>после</u> <u>обучения</u>
Когнитивный аспект		
Знание роли и значения введения ФГОС в современной школе		
Знание основных документов, связанных с введением ФГОС		
Знание особенностей технологии деятельностного подхода в образовании		
Знание роли педагога в процессе введения и реализации ФГОС		
Мотивационный аспект		
Понимание значения ФГОС для современного образования		
Активность участия в различных направлениях работы по введению и реализации ФГОС		
Активность участия в обсуждении вопросов, связанных с проблемами введения и реализации ФГОС		
Самостоятельность в постановке и решении педагогических проблем		
Настойчивость в преодолении затруднений		
Активность в саморазвитии, стремлении узнать, освоить больше, чем предполагает программа повышения квалификации		
Личностный аспект		
Умение выстраивать субъект-субъектные отношения		
Демократический стиль общения с обучающимися		
Индивидуальный подход к обучающимся		
Терпимость		
Технологический аспект		
Умение провести отбор учебного материала с точки зрения наличия в нем:		
• элементов воспитывающего, ценностно-смыслового характера;		
• элементов развивающего характера;		
• проблемы (противоречий);		
• возможности организовать учебное исследование;		
• вариативности.		
Умение работать над формированием компонентов учебной деятельности:		
• целеполагания;		
• контроля и оценки;		
• учебного интереса;		
• содержательной рефлексии.		
Умение организовать учебное исследование		
Умение организовать проектную деятельность обучающихся		
Умение предоставлять самостоятельность обучающимся		
Умение использовать разные формы организации деятельности обучающихся (групповая, парная, индивидуальная)		
Умение работать с ошибками учеников		
Умение предоставлять выбор обучающимся (уровня задания, формы работы, критериев оценки и т. д.)		
Умение включать обучающихся в учебный диалог		

ФИО _____

Район _____

Пед. стаж _____

Диагностическая карта
«Самооценка качества обучения на курсах профессиональной переподготовки
«Управление образованием»

Уважаемые слушатели, просим Вас заполнить диагностическую карту. Отметьте критерии по шкале от 0 до 5 баллов, которые вам соответствуют.

Критерии	Само оценка <u>до</u> <u>обучения</u>	Само оценка <u>после</u> <u>обучения</u>
Когнитивный аспект		
Знание психологических основ управления в ОУ		
Знание теории деловых коммуникаций		
Знание основных положений теории организации		
Знание основных нормативных актов, регулирующих порядок составления документов ОУ		
Знание основных элементов и направлений развития информационных технологий в ОУ		
Знание основ управления ОУ		
Знание основ экономики для управления ОУ		
Знание основных нормативных документов, регулирующих порядок составления и представления бухгалтерской отчетности ОУ		
Правильное определение понятий «новшество», «инновация», «инновационная деятельность», «управление инновационной деятельностью» в ОУ		
Знание технологии проектирования образовательных систем		
Знание методов управления образовательными учреждениями		
Знание основных подходов и принципов формирования государственно-общественного управления в ОУ		
Знание основных подходов и принципов в управлении персоналом организации		
Мотивационный аспект		
Понимание значения самоменеджмента для сохранения и поддержания профессионального здоровья и профессионального долголетия		
Потребность совершенствования деловых коммуникаций в ОУ		
Понимание взаимосвязи основ менеджмента и теории организации, потребность в освоении положений теории организации		
Потребность в эффективных публичных выступлениях, переговорах		
Умение выявлять потребности сотрудников учреждения в сфере информационных технологий		
Потребность в углублённом изучении основ управления образовательными учреждениями		
Развитие самостоятельности в изучении экономических аспектов образования		
Возможность использовать бухгалтерскую отчетность в аналитических целях		
Владение методами мотивации педагогов к инновационной деятельности		
Потребность в умении проектировать образовательные системы и технологии		
Потребность в освоении методов управления образовательными учреждениями		
Способность обеспечить взаимодействие заинтересованных лиц в рамках государственно-общественного управления ОУ		

Способность руководить коллективом ОУ и координировать его деятельность во внешней среде		
Личностный аспект		
Умение анализировать и выстраивать адекватный стиль руководства		
Умение анализировать и потребность совершенствовать свои навыки деловых коммуникаций		
Готовность к анализу процессов управления с позиции теории организации		
Наличие навыков составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота		
Способность к эффективному освоению и применению информационных технологий в управленческой деятельности		
Готовность к дальнейшему самостоятельному освоению аспектов управления образовательными учреждениями		
Умение использовать демократический стиль руководства и экономические стимулы в управлении коллективом ОУ		
Формирование представления об организации финансирования, бухгалтерского учета и налогообложения в ОУ		
Целостное представление об отражении инновационной деятельности в документах, структуре ОУ, образовательной среде, в структуре мониторинга качества образования		
Готовность к самостоятельному и/или в сотрудничестве проектированию образовательных систем и технологий		
Готовность к отбору, обоснованию и применению продуктивных методов управления образовательными учреждениями		
Умение анализировать учебные и реальные педагогические ситуации, связанные с управлением образовательными системами		
Умение определять роль руководителя ОУ в реализации кадровой политики организации		
Технологический аспект		
Умение оптимизировать рабочее время на основе тайм-менеджмента		
Умение применять основные положения теории организации в практике деятельности руководителя		
Умение вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в образовательном учреждении		
Наличие навыков внедрения информационных технологий в систему управления ОУ		
Умение анализировать и проектировать технологии управления		
Умение самостоятельно осмысливать экономические проблемы современности при принятии управленческих решений		
Умение сопоставлять потребности учреждения с объемами финансирования с отражением результатов деятельности в бухгалтерской финансовой отчетности		
Разработка инновационных программ и осуществление мониторинга качества инновационных процессов в ОУ		
Умение проектировать образовательные системы и технологии		
Умение анализировать тот или иной метод управления образовательными учреждениями с позиции технологического подхода		
Наличие навыков наблюдения, выявления и оценки основных результатов управления образовательными системами		
Наличие навыков осуществления функций по управлению персоналом в ОУ		